**交換留学（派遣）近況報告書**

留学先での生活はいかがですか。本報告書は以下の目的のために使用されます。

1. 皆さんの近況等を把握するための資料です。今後，交換留学プログラムを改善するための重要な資料となります。
2. 留学を考えている後輩達のための有益な資料となります。留学経験を共有するために，ぜひご協力ください。

**本報告書は交換留学開始後，2～3 ヶ月以内に GEMsのプログラム参加手続画面に写真データと共に**

**アップロードして提出してください。　 [https://gems.ofc.kobe-u.ac.jp/](http://www.kobe-u.ac.jp/international/study-abroad-programs/gems.html" \t "_blank)**

\*各項目のスペースが足りない場合は，適宜スペースを足して記入してください。

国際人間科学部GSPオフィス及び国際交流課において「閲覧資料」として、後輩たちへの情報提供のため、公開される予定です。下記の同意内容をよく読み、「はい」または「いいえ」を選択してください。

|  |  |
| --- | --- |
| **同意内容** | **はいorいいえ** |
| ●神戸大学国際人間科学部GSPオフィス及び国際交流課では，留学を考えている学生等のために報告書を閲覧できるようにGEMs「プログラム体験談」にアップロードします。あなたは，本報告書を閲覧資料とすることに同意しますか。  （あなたの氏名，学籍番号，メールアドレスは公開されません。）  \*国際人間科学部GSPオフィスが本報告書の原本を保管します。あなたが閲覧資料にすることに同意しない場合であっても，あなたの近況等を把握するために及び本プログラムを改善するために，学内の関係部署に転送することがあります。 | アイテムを選択してください。 |
| ●あなたの本報告書の一部を引用して，本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。 | アイテムを選択してください。 |
| ●もし写真を添付する場合，あなたの写真を報告書とともに閲覧資料にすることに同意しますか。 | アイテムを選択してください。 |
| ●もし写真を添付する場合，あなたの写真を本学の印刷物やホームページに掲載することに同意しますか。 | アイテムを選択してください。 |
| ●もし添付写真にあなた以外の顔が識別できる人物が写っている場合、閲覧資料とすることに同意を得ていますか。もしくは、解像度を下げて閲覧資料に掲載することに同意しますか。 | アイテムを選択してください。 |

|  |
| --- |
| **【報告書を閲覧する方へ】**  **本報告書には、執筆者の個人情報が含まれます。本報告書の記載内容や添付写真に関して、無断転載やSNSを含むインターネット上へのアップロードは厳に慎んでください。** |

【記入者の留学情報】

|  |  |
| --- | --- |
| **留学先大学** |  |
| **留学先での所属学部・研究科** |  |
| **留学先での在籍身分** |  |
| **留学期間（西暦）** | 年　月　～　　年　月 |
| **神戸大学での所属学部・研究科** |  |
| **学年（出発時）** |  |
| **本報告書記入日（西暦）** | 年　月　日 |

1. **出発前について**
   1. **交換留学以前に海外留学の経験はありますか。**

□はい　　　　□いいえ

　　「はい」と答えた方は，留学先及び留学期間についてご記入ください。

　　　＜国名＞　　　　　　　　　　　　　　　　＜期間＞

* 1. **交換留学プログラムを最初にどのように知りましたか。**

□所属部局の教員　　　　　□友人　　　　　□以前に参加した先輩　　　　　□所属部局の掲示板

□神戸大学のホームページ　　　　□GSPオフィスのホームページ　　　　　　□交換留学募集説明会

□交換留学帰国報告会　　　　　　　　　□その他（具体的に）

**1-3. この交換留学プログラムに参加した動機を教えてください。最もよく当てはまる動機を「４つ」選び，順位を選択してください。（１：最も強い動機）**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **順位** | **動機** | **順位** | **動機** |
|  | 学術的な目的（研究を深める等） |  | 地理的な条件が良い |
|  | 語学力の向上 |  | 旅行ができる |
|  | 将来のキャリアのため（就職に役立つ等） |  | プログラムの時期が良い |
|  | 家族のバックグラウンドと関係がある |  | プログラムの期間が良い |
|  | 異文化体験 |  | 経費が安い |
|  | 個人的理由 |  | その他（具体的に） |

**1-4. 出発前にどのように情報を集めましたか。参考になる本やホームページがあれば，記入してください。**

**1-5.　VISAについて**

|  |  |
| --- | --- |
| **VISAの種類** |  |
| **申請先** |  |
| **必要日数** |  |
| **VISA取得にかかった費用** |  |
| **VISA申請のために求められた書類** |  |
| **その他、VISA申請の際にトラブルはありませんでしたか、注意すべき点があれば記入してください。** |  |

**1-6.　出発前に必要とされた予防接種の種類・回数・費用**

**1-7.　その他に必要だった手続き，方法，料金等**

**1-8. 保険について**

|  |  |
| --- | --- |
| **どのような種類の保険に加入したかを教えてください。** |  |
| **また，現地で加入した保険があれば，ご記入ください。** |  |

1. **留学先到着後の手続きについて**

**2-1.　到着時について**

|  |  |
| --- | --- |
| **利用航空会社** |  |
| **利用旅行会社（航空券の手配をした会社）** |  |
| **到着空港名** |  |
| **空港到着時間** | 時頃 |
| **到着地からの移動手段** | □大学手配の出迎え　□知人の出迎え  □公共交通機関　バス，鉄道　□タクシー  □その他（具体的に） |
| **移動の所要時間・料金** |  |
| **到着地からの移動の際の注意点** |  |

* 1. **住居について**

|  |  |
| --- | --- |
| **住居のタイプ** | □大学寮　□アパート　□ホストファミリー　□その他（具体的に） |
| **住居（寮，アパート）の名前** |  |
| **部屋の種類** | □一人部屋　□二人部屋　□その他（具体的に） |
| **ルームメイト** | □現地学生　□留学生（出身国：　　　　　　　　　）　□その他（具体的に） |
| **住居をどのように探しましたか。** | □大学の斡旋　□自分で探した　□その他（具体的に） |
| **大学までの通学時間・手段** | 分 |
| **住居の周りの環境はどうですか。** |  |
| **毎日の食事はどうしていますか。** |  |
| **住居は渡航前に，または渡航後すぐにみつかりましたか。トラブルはありませんでしたか。** |  |

* 1. **留学生向けオリエンテーションについて**

　オリエンテーションの有無：□有り　□無し

　参加について：□必須　□任意参加

　参加費用：□無料　□有料（金額：　　　　　　　　　　　　　）

　内容について記入してください。

**2-4.　その他，渡航してから必要な手続きについて**

　現地で滞在許可書申請は必要ですか。必要な場合，申請方法，料金，取得に係る日数等を記入してください。

　その他現地でした手続きは？（健康診断，予防接種等）有れば，方法，料金等を記入してください。

**2-5. ＰＣ（パソコン）について**

　　　PCの保有の状況：□日本から持参した　□現地で購入した　□保有しなかった

　　　住居内のインターネットへの接続の可否：□接続できた　　□接続できなかった

　　　住居内でインターネットに接続していた場合，プロバイダー，料金等について記入してください。

　　　大学でのPCの使用の可否：□使用できた　□使用できなかった

　　　大学でPCを使用していた場合，施設の場所や日本語環境等について記入してください。

1. **語学力向上のためのコースについて**

**3-1.　語学力の向上のために，大学等のコースに参加しましたか。参加した場合，大学（語学学校）名，コース名，料金，期間等を記入してください。**

**4.　大学の授業について**

**4-1.　履修登録について**

|  |  |
| --- | --- |
| **履修登録の時期** | □出発前　□到着後 |
| **履修登録の方法** | □On-line　□International Office等の仲介  □その他（具体的に） |
| **登録時に留学生として優先・配慮されることはありましたか。** | □無し　□有り |
| **優先・配慮があった場合，具体的に教えてください。** |  |
| **希望通りの授業が履修できましたか。** | □はい　□いいえ |
| **希望通りの授業が履修できなかった場合，その理由を教えてください。** |  |

**4-2．現在までに，履修している授業について記入してください。**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **１** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **２** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **３** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **４** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **５** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |
| No. | コース名 | 教授名 | 時間数／週 | 留学先での単位数 | 授業での使用言語 | 履修している学生数 |
| **６** |  |  |  |  |  |  |
| 予習，復習，テスト等についてアドバイスも含めて教えてください。 | | | | | |
|  | | | | | |

1. **一週間のスケジュール　授業時間，課外活動等，毎日の生活を記入してください。**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 |
| 8:00  9:00  　 10:00  　 11:00  　 12:00  　 13:00  　 14:00  　 15:00  　 16:00  　 17:00  　 18:00  　 19:00  　 20:00  　 21:00  　 22:00 |  |  |  |  |  |  |  |

1. **アドバイス及び感想**
   1. **現地で参考となった留学先国の情報（出版物，ホームページ）を記入してください。**

**7． 経費について**

**7-1. 銀行口座について**

留学先でお金を引き出せるように，どのように準備・手続きしましたか。また、現地で銀行口座を開設した人は、銀行名、必要書類などを記入してください。

**7-2. 留学準備の段階において、かかった高額な費用について、あれば記入してください。**

**7-3. 現在までの費用について、記載してください。**

|  |  |
| --- | --- |
| **航空運賃（片道か往復かを明記）** |  |
| **住居費（月額）** |  |
| **食費（月額）** |  |
| **保険料（種類別費用）** |  |
| **その他** |  |

**8. 現在までの感想　自由に記入してください。**

**9. 写真**

**留学先の様子がわかる写真があれば、ぜひこちらに添付してください（1～6枚程度）。簡単に写真の説明もつけてもらえると助かります。うまく添付ができない場合は、別ファイルで写真を提出してください。GSPオフィスの方でレイアウトを整えます。**

|  |  |
| --- | --- |
| 写真はこちらに挿入してください。 | 写真はこちらに挿入してください。 |
| （説明） | （説明） |
| 写真はこちらに挿入してください。 | 写真はこちらに挿入してください。 |
| （説明） | （説明） |
| 写真はこちらに挿入してください。 | 写真はこちらに挿入してください。 |
| （説明） | （説明） |

ご協力ありがとうございました。本報告書は大変有益な資料となります。残りの留学生活が楽しく実り多いものであることを神戸大学教職員一同，祈念しています。