

教育職員免許状の一括申請について

令和7年3月修了予定の学生で、教育職員免許状（専修）を申請する者は、下記のとおり手続きを行ってください。

記

- I. 手続き期間：12月5日（木）～16日（月）9:30～16:00
- II. 手続き場所： 国際文化学研究科教務学生係
- III. 持参する物：
 - ・ 戸籍抄本（3ヶ月以内に交付されたもの）1部
 - ・ 兵庫県収入証紙 ※（収入印紙ではありません。）
 - ・ 基礎となる一種免許状（コピー後返却）
 - ・ 一種免許状未取得者は、出身大学発行の学力に関する証明書
 - ・ 印鑑（シャチハタ不可）

- ※
- ・ 1件につき3,300円
 - ・ 中学校専修及び高等学校専修の両方を申請する場合は、2件（3,300円×2）が必要です。
 - ・ 兵庫県内の三井住友銀行、みなと銀行、但馬銀行等で取り扱っています。

- （注）
- ・ 一括申請は英語の免許状のみ受付可能です。
 - ・ 一種免許と専修免許の両方の単位を取得して申請する者は上位免許である専修免許を一括申請で取得することで一種の申請は不要となります。

令和6年11月6日
国際文化学研究科教務学生係