学⽣の⾝分異動等チェックシートの⼊⼒について

（提出対象者：日本人正規学生のみ）

※留学生及び非正規学生の提出は不要です。

2ページ目の休学願におすすみください。

休学・復学・退学等、⾝分異動等の申出を希望する学⽣（日本人正規学生）は、下記 URL または QR コードから「学⽣の⾝分異動等チェックシート⼊⼒フォーム」にアクセスし必要事項を⼊⼒してください。

⼊⼒後、フォーム内で登録したメールアドレスに「学⽣の⾝分異動等チェックシート受領書」及び開封⽤パスワードをメールに添付して送付しますので、各⾃印刷のうえ休学願とともに所属学部・研究科教務学⽣担当係に提出してください。

学⽣の⾝分異動等チェックシート⼊⼒フォーム

<https://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-shien/Idou_CheckSheet_form.html>



【手続きの流れ】

①上記URL又はQRコードから「学生の身分異動等チェックシート」に入力する

➁チェックシート受領書をメールにて受領後、印刷する

➂休学願を作成し、指導教員及びコース代表教員の確認印をいただく

➃休学願、チェックシート受領書を教務学生係に提出する

（留学生及び非正規学生は休学願のみを教務学生係に提出する）

|  |  |
| --- | --- |
| 指導教員確 認 欄 |  |
| コース代表確 認 欄 |  |

（コース代表が指導教員の場合は指導教員以外）

 （指導教員及びコース代表の自署もしくは押印）

　　年　　月　　日

神戸大学大学院国際文化学研究科長　殿

国際文化学研究科 　 　　　　　　専攻

　　　　　　　 　 コース

学籍番号

氏 名

電話番号

E-mail

住　　所　(〒 )

**休　　　学　　　願**

下記のとおり休学したいので御許可願います。

記

１理　由

２期　間　　　　　　　自　　　　　年　　　月　　　日

　　　　　　　　　　　至　　　　　年　　　月　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 教務学生係記入欄 |  |
| 授業料支払い |  |
| 教務システム入力 |  |
| これまでの休学期間 | ヶ月 |
| 残りの休学可能期間 | ヶ月 |

注　病気の場合は診断書添付のこと。