学⽣の⾝分異動等チェックシートの⼊⼒について

休学・復学・退学等、⾝分異動等の申出を希望する学⽣は、下記 URL または QR コードから「学⽣の⾝分異動等チェックシート⼊⼒フォーム」にアクセスし必要事項を⼊⼒してください。

⼊⼒後、フォーム内で登録したメールアドレスに「学⽣の⾝分異動等チェックシート受領書」及び開封⽤パスワードをメールに添付して送付しますので、各⾃印刷のうえ休学願等とともに所属学部・研究科教務学⽣担当係に提出してください。

学⽣の⾝分異動等チェックシート⼊⼒フォーム

<https://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-shien/Idou_CheckSheet_form.html>



【手続きの流れ】

①上記URL又はQRコードから「学生の身分異動等チェックシート」に入力する

➁チェックシート受領書をメールにて受領後、印刷する

➂休学願等を作成し、指導教員の確認印をいただく

➃休学願等とチェックシート受領書を教務学生係に提出する

|  |  |
| --- | --- |
| 指導教員  確 認 欄 |  |

　　年　　月　　日

神戸大学国際文化学部長　殿

国際文化学部

学科

講座

学籍番号

氏名

電話番号

E-mail

住所（〒　　　　）

休学願

下記のとおり休学したいので御許可願います。

記

１．理由

２．期間 自　　　　　年　　月　　日

至　　　　　年　　月　　日

注　病気の場合は診断書添付のこと。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 教務学生係記入欄 | |  |
| 授業料支払い |  |
| 教務システム入力 |  |
| 休学履歴 |  |
| 交換留学履歴 |  |
| 卒業関係履修履歴 |  |