学生の身分異動等チェックシートの入力について

休学・復学・退学等、身分異動等の申出を希望する学生は、下記 URL または QR コードから「学生の身分異動等チェックシート入力フォーム」にアクセスし必要事項を入力してください。

入力後、フォーム内で登録したメールアドレスに「学生の身分異動等チェックシート受領書」及び開封用パスワードをメールに添付して送付しますので、各自印刷のうえ休学願等とともに所属学部・研究科教務学生担当係に提出してください。

学生の身分異動等チェックシート入力フォーム
https://www.office.kobe-u.ac.jp/stdnt-shien/Idou_CheckSheet_form.html

【手続きの流れ】
①上記URL又はQRコードから「学生の身分異動等チェックシート」に入力する
②チェックシート受領書をメールにて受領後、印刷する
③休学願等を作成し、指導教員の確認印をいただく
④休学願等とチェックシート受領書を教務学生係に提出する

指導教員 確 認 欄	

年　　月　　日

神戸大学国際文化学部長　殿

国際文化学部

学科

講座

学籍番号

氏　　名

電話番号

E-mail

住　　所（〒　　）

休　　学　　願

下記のとおり休学したいので御許可願います。

記

1．理　　由

2．期　　間　　自　　年　　月　　日

至　　年　　月　　日

注　病気の場合は診断書添付のこと。

教務学生係記入欄		
授業料支払い		
教務システム入力		
休学履歴		
交換留学履歴		
卒業関係履修履歴		