

令和8年5月1日

※提出は電子データのみとなります。提出後、不備などで教務学生係から電話やメールで連絡する場合があります。こまめにメールを確認し、連絡が取れるようにしておいてください。

学生 各位

国際文化科学研究科教務学生係

修了研究レポートの提出について(通知)

2026年(令和8年)9月修了予定の学生は、下記の要領を確認の上、修了研究レポートを提出してください。提出された修了研究レポートについては、最終試験が行われます。

記

【提出先】国際文化科学研究科学生用 **BEEF+ Venture** 課題

- ① (令和8年9月修了予定者対象)修了研究レポート・確認書(2種類)の提出
提出期間開始後、このページを見ることができます。

<https://ventureplus.center.kobe-u.ac.jp/lms/course?idnumber=99992022-10089902>

- ② (令和8年9月修了予定者対象)進路等調査票の提出
提出期間開始後、このページを見ることができます。

<https://ventureplus.center.kobe-u.ac.jp/lms/course?idnumber=99992022-10089902>

【提出期間】：

2026(令和8)年7月3日(金)10時～2026(令和8)年7月17日(金)16時(時間厳守)

- ※ 土日祝は事務室閉室の為、提出分の確認ができません。翌開室日以降に順次確認します。
- ※ 教務学生係で順次確認後、提出ページのコメント欄に「受理しました。」と連絡があるまで、提出手続きは完了していません。
- ※ 不備のあるものは受理できません。不備を修正したものを提出期日までに提出することが必要です。例年最終日に提出が集中し、特に締切間際に提出に来た場合に不備が散見されます。自身で提出前によく確認してください。
- ※ 提出物に不備があった場合の修正対応も期限内に完了する必要があります。時間に余裕を持って対応してください。
- ※ 提出後、教務学生係から不備連絡をする場合は、メール・電話で連絡します。
- ※ ネット環境不良などにより提出ができないということがないようにご注意ください。

【提出物】 下記 5 点

- ① 修了研究レポート(PDF ファイル、表紙や本体など全てを 1 つのファイルにまとめる)
指導教員から審査用資料として紙媒体による修了研究レポートの提出を指示された場合は、直接指導教員に提出してください。
- ② 修士論文(修了研究レポート)の氏名・題目の公表及び閲覧についての確認書
- ③ 学位記に掲載する氏名(和文・英文)・生年月日の確認書
- ④ 進路等調査票
- ⑤ 修了時アンケート

ファイル名は冒頭下記例に従って作成してください。

(例) : 123C456C_神戸太郎

【留意事項】

- ※ 題目は、既に提出している「**題目届**」のとおり 1 字 1 句間違いのないよう(大文字、小文字にも注意し)記載してください。
題目に変更があり指導教員が承諾した場合、題目変更届様式の指導教員の承認を受けたにチェックを入れ、国際文化学研究科ウェブサイトにある「**題目変更届**」をメール添付で教務学生係に提出すること。
6 月 30 日 (火) までに提出することが望ましいが、遅くとも提出期間前に提出するようにしてください。
- ※ 提出にあたっては、必ず事前に指導教員の点検を受け、承認を得ておくこととし、提出後の原稿訂正は認めません。
受理後、提出したデータは、修正、変更しないでください。

【提出物の体裁・書式・字数など】

- ① 修了研究レポート
 - ・ 別紙様式 1(国際文化学研究科ウェブサイト「在學生用情報」に様式あり)に準じた表紙を付して提出する
 - ・ A4 版、縦位置、横書きを基本とする
 - ・ 日本語による場合は、1 行あたり 40 字、1 ページあたり 30 行の書式を基本とし、外国語による場合は、それに相当するものを目安とする
 - ・ 10.5 ポイントで記入することを基本とする
 - ・ 別紙様式 2(国際文化学研究科ウェブサイト「在學生用情報」に様式あり)に従い、論文の冒頭に、修了研究レポートの題目を 15 ポイント、所属専攻・コース、氏名、指導教員氏名を 12 ポイントで記入し、次いで目次を付すことを基本とする
 - ・ 本文の長さは **15,000~20,000 字程度**とし、外国語による場合はそれに相当する分量を目安とする
 - ・ 本文の様式等に関するその他の事項については、指導教員の指示に従うものとする
- ② 修士論文(修了研究レポート)の氏名・題目の公表及び閲覧についての確認書・修士論文もしくは修了研究レポートについて、氏名及び題目が国際文化学研究科ウェブサイト公開されること、また、所定の手続きにより学内外から申請があった場合、研究科の判断に

に基づき、神戸大学国際文化学研究推進インスティテュート内での閲覧が認められることについて確認をとっています。

国際文化学研究科ウェブサイト「在学生用情報」掲載の様式にデータ入力したものを修了研究レポート提出時、同じ課題場所に提出してください。

③ 学位記に掲載する氏名(和文・英文)・生年月日の確認書

- ・国際文化学研究科ウェブサイト「在学生用情報」掲載の様式にデータ入力したものを修了研究レポート提出時、同じ課題場所に提出してください。

④ 進路等調査票

- ・国際文化学研究科ウェブサイト「在学生用情報」掲載の様式にデータ入力したものを修了研究レポート提出時、一緒に提出してください。

⑤ 修了時アンケート

- ・うりぼーネットの一般アンケートで回答してください。

アンケートタイトル：(令和8年9月修了予定者対象)国際文化学研究科博士前期課程
修了生アンケート

回答期間：2026年7月3日(金)~7月17日(金)

